

F1.01 — Recruter avec impact : réussir ses recrutements stratégiques

Durée	2 jours (14 heures)
Public visé	Dirigeants, responsables RH, managers impliqués dans les recrutements, chargés de recrutement
Prérequis	Aucun
Modalités	Présentiel Intra-entreprise Inter-entreprises Format hybride disponible
Effectif	Jusqu'à 10 personnes Individuel sur demande

Objectif général

À l'issue de la formation, les participants maîtrisent l'ensemble du processus de recrutement stratégique, de la définition du besoin à l'intégration, afin de recruter des profils alignés avec les enjeux de l'organisation.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Identifier les composantes d'un besoin en recrutement et les traduire en profil de poste opérationnel
- Rédiger une offre d'emploi attractive et différenciante, conforme aux obligations légales
- Sélectionner et activer les canaux de sourcing adaptés aux profils recherchés
- Construire un processus de sélection structuré et objectif (grilles, critères, scoring)
- Évaluer la valeur ajoutée et l'adéquation culturelle d'un candidat
- Construire une expérience candidat différenciante pour renforcer la marque employeur

Programme détaillé

Module 1 — Poser les bases d'un recrutement stratégique

- Du besoin au poste : définir précisément ce que l'on cherche
- Rédiger un profil de poste et une fiche de fonction opérationnelle
- Les biais cognitifs en recrutement : les identifier pour les neutraliser
- **Atelier** : Construction du profil de poste et de la scorecard de recrutement

Module 2 — Attirer les bons profils : sourcing et offre

- Rédiger une offre d'emploi percutante et inclusive
- Cartographie des canaux : jobboards, réseaux, cooptation, chasse
- Marque employeur : comment se positionner pour attirer
- **Atelier** : Rédaction d'une offre d'emploi différenciante sur un cas réel

Module 3 — Sélectionner avec rigueur

- Mettre en place un processus de sélection objectif (CV, screening téléphonique, entretiens)
- Les outils d'évaluation : tests, mises en situation, cas pratiques
- Construire une grille de sélection pondérée et débriefing en équipe

Sylvie Gentile - Gentile RH Consulting - 15 Avenue de Naples - 34080 Montpellier 07.54.392.385.

contact@gentile-rh-consulting.fr

SIRET : 90235714400010 - APE : 7022Z - Déclaration d'activité : 76341144034 – Certificat Qualiopi : 25FOR02167.1

Mise à jour : Mai 2026 V1

- **Atelier** : Simulation de screening téléphonique et construction de la grille d'entretien

Module 4 — Décider et intégrer

- La décision collective : prendre la bonne décision en équipe
- Transition recrutement → onboarding : ne pas perdre le candidat recruté

Conclusion — Plan d'action

- Construction du processus de recrutement propre à chaque organisation

Méthodes pédagogiques

La formation s'appuie sur une pédagogie active et participative, combinant :

- Apports théoriques courts et ciblés, contextualisés aux pratiques de chaque participant
- Mises en situation intensives : simulation d'entretiens avec débriefing
- Analyse de cas pratiques issus de situations réelles
- **Formation orientée action et transfert immédiat** à partir de l'analyse des pratiques de chaque participant.

Modalités d'évaluation

- **Évaluation des acquis des participants**

Évaluation diagnostique : audit des pratiques actuelles

Évaluations formatives : mises en situation et exercices pratiques

Évaluation finale : quiz de validation des acquis

- **Évaluation de la satisfaction**

Questionnaire de satisfaction à chaud

Questionnaire à froid (3 mois)

Moyens pédagogiques

- Support de formation remis aux participants
- **Livrables** : modèle de fiche de poste et scorecard, grille de sélection pondérée, trame de screening téléphonique, bibliothèque de questions d'entretien, processus de recrutement personnalisé.
- Exercices pratiques encadrés

Moyens d'encadrement

La formation est animée par Sylvie Gentile, formatrice professionnelle certifiée et recruteuse indépendante depuis 2021, disposant de près de 20 ans d'expérience managériale.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Pour toute demande d'adaptation pédagogique ou organisationnelle, merci de contacter le référent handicap :

- Sylvie Gentile
- Contact : 07.54.392.385 / contact@gentile-rh-consulting.fr

Modalités et délais d'accès

Inscription

- Renseignements : contact@gentile-rh-consulting.fr / 07.54.392.385
- Inscription : Après analyse du besoin et validation du programme, de la convention et du devis

- Accès à la formation après validation de l'inscription
- Délai d'accès moyen : 7 jours (nous contacter pour toute demande spécifique)

Grille tarifaire

Modalités	Tarifs
Intra-entreprise (jusqu'à 10 pers.)	2900 € HT / groupe
Inter-entreprises (par participant)	950 € HT / pers.
Sur-mesure / Conseil intégré	Sur devis

- Inclus : Collation et déjeuner
- Session garantie à partir de 2 stagiaires
- TVA non applicable selon art. 261.4.4° du CGI
- Formation éligible à une prise en charge par votre OPCO, sous réserve de validation de votre dossier de financement