

F2.02 — Manager la performance : piloter, évaluer, développer

Durée	1 jour (7 heures)
Public visé	Managers opérationnels, responsables de service, chefs de projet souhaitant structurer leur pilotage de la performance
Prérequis	Aucun
Modalités	Présentiel Intra-entreprise Inter-entreprises Format hybride disponible
Effectif	Jusqu'à 10 personnes Individuel sur demande

Objectif général

À l'issue de la formation, les participants sont en capacité de définir des objectifs clairs, de piloter la performance individuelle et collective avec méthode, et de conduire des entretiens de performance constructifs.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Définir des objectifs individuels et collectifs alignés avec la stratégie de l'organisation
- Mettre en place un système de suivi de la performance adapté à son équipe
- Analyser les écarts de performance et identifier leurs causes réelles
- Conduire un entretien d'évaluation annuel ou intermédiaire avec méthode et bienveillance
- Construire un plan de développement individuel orienté compétences et résultats

Programme détaillé

Module 1 — Définir et piloter la performance

- Fixer des objectifs SMART et les cascader dans l'équipe
- Les indicateurs de performance (KPI) : comment les choisir et les suivre
- **Atelier** : Construction du référentiel d'objectifs et des indicateurs pour son équipe

Module 2 — Évaluer et développer la performance

- Diagnostiquer un écart de performance : méthode et outils
- Conduire l'entretien annuel d'évaluation : structure, posture, pièges à éviter
- Construire un plan de développement individuel (PDI) opérationnel
- **Mise en situation** : Simulation d'entretien d'évaluation avec cas pratique

Méthodes pédagogiques

La formation s'appuie sur une pédagogie active et participative, combinant :

- Apports théoriques courts et ciblés, contextualisés aux pratiques de chaque participant
- Mises en situation intensives : simulation d'entretiens avec débriefing
- Analyse de cas pratiques issus de situations réelles
- **Formation orientée action et transfert immédiat** à partir de l'analyse des pratiques de chaque participant.

Modalités d'évaluation

- **Évaluation des acquis des participants**

Évaluation diagnostique : audit des pratiques actuelles

Évaluations formatives : mises en situation et exercices pratiques

Évaluation finale : quiz de validation des acquis

- **Évaluation de la satisfaction**

Questionnaire de satisfaction à chaud

Questionnaire à froid (3 mois)

Moyens pédagogiques

- **Livrables** : tableau de bord de suivi, trame d'entretien d'évaluation, grille de diagnostic des écarts, modèle de plan de développement individuel.
- Exercices pratiques encadrés

Moyens d'encadrement

La formation est animée par Sylvie Gentile, formatrice professionnelle certifiée et recruteuse indépendante depuis 2021, disposant de près de 20 ans d'expérience managériale.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Pour toute demande d'adaptation pédagogique ou organisationnelle, merci de contacter le référent handicap :

- Sylvie Gentile
- Contact : 07.54.392.385 / contact@gentile-rh-consulting.fr

Modalités et délais d'accès

Inscription

- Renseignements : contact@gentile-rh-consulting.fr / 07.54.392.385
- Inscription : Après analyse du besoin et validation du programme, de la convention et du devis
- Accès à la formation après validation de l'inscription
- Délai d'accès moyen : 7 jours (nous contacter pour toute demande spécifique)

Grille tarifaire

Modalités	Tarifs
Intra-entreprise (jusqu'à 10 pers.)	1800 € HT / groupe
Inter-entreprises (par participant)	650 € HT / pers.
Sur-mesure / Conseil intégré	Sur devis

- Inclus : Collation et déjeuner
- Session garantie à partir de 2 stagiaires
- TVA non applicable selon art. 261.4.4° du CGI
- Formation éligible à une prise en charge par votre OPCO, sous réserve de validation de votre dossier de financement